

## Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 2

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
лицей № 2  
(протокол от 30.08.2022 № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом лицей № 2  
от 31.08.2022 № 330  
Директор  
П.Е. Щедрина



### **Положение об индивидуальном сопровождении молодого специалиста в муниципальном общеобразовательном учреждении лицей № 2**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном сопровождении молодого специалиста разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», а также Уставом муниципального общеобразовательного учреждения лицей № 2 (далее – лицей) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение об индивидуальном сопровождении молодого специалиста (далее - Положение) определяет основные термины, цели, задачи, формы сопровождения молодых специалистов, регламентирует содержание и организацию деятельности по сопровождению молодых специалистов, а также документацию по работе с молодыми специалистами.

1.3. Индивидуальное сопровождение молодого специалиста является одной из форм методической работы лицей в системе непрерывного образования педагогических кадров.

1.4. Под индивидуальным сопровождением понимается:

- создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога;
- оказание педагогу всесторонней педагогической, психологической, методической, социальной и др. помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы;
- привлечение педагога к решению задач развития лицей, реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества;
- обеспечение условий профессионального роста педагога с учетом адекватно оцененного уровня его профессиональной компетентности, а также запросов, интересов, потребностей самого педагога.

#### **2. Цели и задачи индивидуального сопровождения педагога**

2.1. Целью индивидуального сопровождения молодого специалиста в системе методической работы лица является обеспечение роста его профессионального мастерства.

2.2. Задачи индивидуального сопровождения:

- обеспечение непрерывности профессионального образования молодого педагога, повышение его теоретико-методического уровня и квалификации;
- актуализация сильных сторон деятельности педагога, обучение уверенному преодолению проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
- создание условий для наиболее полной реализации педагогом его профессиональных возможностей, создание различных «ситуаций успеха» для каждого молодого специалиста;
- использование механизмов морального и материального поощрения молодых педагогов.

### **3. Формы сопровождения молодого специалиста**

3.1. Ключевым способом сопровождения молодого специалиста в лицее является разработка и реализация индивидуального маршрута профессиональной подготовки, который определяется в каждом конкретном случае, исходя из ряда факторов, в т.ч. опыта работы педагога, характера его образовательных запросов и интересов, уровня его профессиональной компетентности, конкретных достижений, сильных и слабых сторон. Этот маршрут может иметь теоретическую или практическую доминанту, реализовываться в рамках лицея или вне него. Важный компонент маршрута – «контрольные срезы» его прохождения, обеспечивающие оценку и самооценку успешности работы. Это могут быть:

- занятия в Школе молодого педагога, организация консультаций по возникающим вопросам со специалистами (администрацией школы, педагогами-психологами, юристами и т. п.);
- организованное посещение и анализ уроков;
- содействие в подготовке к конкурсам, фестивалям, акциям, проводимым как на уровне образовательной организации, так и на уровне города, округа, страны.

3.2. Инструментами реализации указанного способа сопровождения являются:

- консультации с заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе, методистами, педагога или с наставником индивидуального самообразования педагога;
- ведение дневника индивидуального образовательного маршрута;
- выступления на заседаниях педагогического совета и/или методического объединения;
- проведение открытых уроков;
- защита методических или дидактических материалов;
- написание статей в профессиональный журнал и др.
- организация обратной связи «педагог – наставник – методист», например, в форме индивидуальных и групповых мастер-классов, предоставление «свободного микрофона» молодым педагогам на семинарах, круглых столах, конференциях, проводимых в школе;
- анкетирование молодых педагогов.

### **4. Диагностика затруднений молодых специалистов**

4.1. Затруднения, испытываемые молодым специалистом, по характеру могут быть:

- общепедагогическими;
- психолого-педагогическими;
- методическими;
- научно-теоретическими;
- организационными.

4.2. Диагностика затруднений осуществляется по результатам:

- собеседования с учителем;
- анкетирования учащихся (без участия службы ППМС-центра или психологов);
- анкетирования учащихся совместно с сотрудниками ППМС-центра или психологами;
- анализа:
  - ✓ уроков;
  - ✓ журнала;
  - ✓ поурочного планирования;
  - ✓ планов и конспектов уроков; – материалов к урокам;
  - ✓ тетрадей учащихся;
  - ✓ административных контрольных (срезовых) работ, тестов и т. д.

## **5. Организация и содержание индивидуального сопровождения молодого специалиста**

5.1. В лицее используются следующие документы, оформляемые в целях организации индивидуального сопровождения молодого специалиста:

- план индивидуального сопровождения молодого специалиста (титульный лист, общие сведения о наставнике и молодом специалисте, план работы, перспективный индивидуальный план самообразования) (приложение 1 к настоящему положению);
- карта индивидуального сопровождения;
- отчеты наставника и молодого специалиста по итогам года;
- анализ итогов реализации программы индивидуального сопровождения учителя (приложение 2 к настоящему положению).

5.2. В процессе работы к карте индивидуального сопровождения прилагаются:

- аналитические материалы:
  - ✓ сравнительный анализ работ учащихся до и после работы по сопровождению учителя;
  - ✓ сравнительный анализ срезовых работ, тестов до и после работы по сопровождению учителя;
  - ✓ сравнительный анализ личных материалов учителя (планов, конспектов, разработок, дидактических материалов) до и после работы по сопровождению учителя;
  - ✓ результаты анкетирования учащихся (администрацией, методистом, наставником, психологом, самим учителем и др.)
- отзывы (данные собеседований):
  - ✓ учащихся (с учащимися);
  - ✓ классных руководителей (с классными руководителями); – родителей (с родителями);
  - ✓ педагога-психолога;

- ✓ других участников образовательного процесса (с другими участниками).
- 5.3. После завершения программы индивидуального сопровождения педагога проводится анализ ее итогов и дается общее заключение (приложение 3 к настоящему положению).

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее Положение об индивидуальном сопровождении молодых специалистов является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете лицея и утверждается (вводится в действие) приказом директора образовательной организации.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение об индивидуальном сопровождении молодых специалистов, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение об индивидуальном сопровождении молодых специалистов в лицее принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**РАССМОТРЕНО**

на заседании кафедры

\_\_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по  
УВР

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор лицея № 2

Приказ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА**

\_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество педагога-наставника

\_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество молодого специалиста

\_\_\_\_\_  
учебный период

**Цель:** создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Оказать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественной организации детской деятельности. Поддержать педагога эмоционально, укрепить веру в себя.

**Задачи:**

1. обеспечить успешную адаптацию молодых педагогов;
2. создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
3. формировать творческую индивидуальность молодых педагогов;
4. развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

**Содержание деятельности:**

1. Взаимопосещение внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для внеурочных занятий
3. Совместная разработка планов-конспектов внеклассного мероприятия
4. Изучение методической литературы по воспитательной работе
5. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики
6. Консультации по частным вопросам методики проведения внеклассных мероприятий

**Ожидаемые результаты:**

активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков  
повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;  
совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;  
использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;  
умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**Формы и методы:**

Наставничество, самообразование, посещение мероприятий

Месяц	Тема занятия	Цель
Сентябрь	Изучение нормативных документов (Закон об образовании, Конвенция о правах ребенка, инструкция ). Помощь в планировании образовательного процесса (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы).	Обеспечение грамотного ведения школьной документации молодыми педагогами Контроль за деятельностью и оказание методической помощи молодому специалисту

Месяц	Тема занятия	Цель
	Взаимопосещение уроков	
<b>Октябрь</b>	<p>Методические основы современного учебного занятия, требования к его проведению.  Самоанализ и анализ учебных занятий.  Самообразование (выбор темы и плана самообразования по выбранной теме на учебный год).  Посещение уроков</p>	<p>Развитие навыков структурирования учебного занятия. Выявление педагогических затруднений молодых учителей, оказание методической помощи.</p>
<b>Ноябрь-май</b>	<p>Организация посещения занятий молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи.  Консультация о правилах оформления родительских собраний.  Участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.</p>	<p>Анализ работы молодых педагогов, выявление педагогических затруднений, оказание методической помощи</p>
<b>Декабрь</b>	<p>Анкетирование молодого педагога «Определение трудностей в работе и профессионального роста педагога».  Участие в заседаниях методического объединения согласно графика  Посещение уроков</p>	<p>Выявление педагогических затруднений, оказание методической помощи</p>
<b>Январь</b>	<p>Организация и соблюдение режимных моментов на уроках.  Посещение уроков</p>	<p>Просмотр наставником режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.</p>
<b>Февраль</b>	<p>Целеполагание и задачи современного учебного занятия.  Индивидуальные консультации по запросам молодого специалиста.  Посещение уроков</p>	<p>Повышение профессионального уровня молодого педагога</p>
<b>Март-май</b>	<p>Посещение занятий наставником.  Консультации, наблюдения.</p>	<p>Оказание помощи молодому учителю в повышении качества преподавания</p>
<b>Июнь</b>	<p>Значение самообразования как одного из путей повышения профессионализма учителя.  Подведение итогов работы за год. Самоанализ молодого специалиста.  Обсуждение итогов и планов на будущий учебный год.</p>	<p>Анализ работы с молодыми педагогами за год</p>

## План работы наставника с молодым специалистом

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_

Педагог – наставник \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_

**Общая цель работы наставника с молодым специалистом** создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста, формирование профессиональных умений и навыков молодого специалиста для успешного применения их в профессиональной деятельности.

**Общие задачи работы наставника с молодым специалистом (добавить при необходимости)**

- создание условий для профессиональной и психологической адаптации молодого специалиста;
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;
- <...>

**Основные направления работы (добавить при необходимости)**

- работа с нормативно-правовой документацией, используемой в работе;
- помощь в работе со школьной документацией;
- консультации по составлению и реализации рабочей программы, планов учебных занятий;
- помощь в организации учебных занятий;
- помощь в составлении и анализе диагностических работ;
- взаимопосещение уроков;
- <...>

### План работы наставника с молодым специалистом

20\_\_/20\_\_ учебном году (1-й год работы)

**Цель работы** оказание практической помощи молодым педагогам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний

**Задачи работы**

1. Определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
2. Сформировать навыки самоорганизации и активности;
3. Выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

**Ожидаемые результаты** молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма отчета
		Сентябрь		

Педагог-наставник \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Молодой специалист \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

20\_\_/20\_\_ учебном году (2-й год работы)

**Цель работы** формирование потребности молодого педагога в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_  
 Педагог – наставник \_\_\_\_\_  
 Молодой специалист \_\_\_\_\_

**Задачи работы** теоретических и практических знаний, умений, навыков  
 1. Стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;  
 2. Сформировать умение планировать и организовать свою деятельность;  
 3. Обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

**Ожидаемые результаты** молодой педагог, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, с сформированной потребностью в постоянном самообразовании

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма отчета
		Сентябрь		

Педагог-наставник \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Молодой специалист \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**20\_\_/20\_\_ учебном году (3-й год работы)**

<b>Цель работы</b>	создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя профессионала			
<b>Задачи работы</b>	1) сформировать потребность и стремление к рефлексии собственной деятельности; 2) сформировать умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития; 3) сформировать навык самостоятельного управления своим профессиональным развитием			
<b>Ожидаемые результаты</b>	молодой специалист, умеющий планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование, нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма отчета
		Сентябрь		

Педагог-наставник \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Молодой специалист \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**20\_\_/20\_\_ учебном году (4-й год работы)**

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_  
Педагог – наставник \_\_\_\_\_  
Молодой специалист \_\_\_\_\_

**Цель работы** ...  
**Задачи работы** 1. ...  
2. ...  
3. ...  
**Ожидаемые  
результаты** ...

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма отчета
		Сентябрь		

Педагог-наставник \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

20\_\_/20\_\_ учебном году (5-й год работы)

**Цель работы**  
**Задачи работы** 1. ...  
2. ...  
3. ...

**Ожидаемые  
результаты**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма отчета
		Сентябрь		

Педагог-наставник \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

## Перспективный индивидуальный план самообразования

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_

Педагог – наставник \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_

### 20\_\_/20\_\_ учебном году (1-й год работы)

Методическая тема школы	
Методическая тема МО	
Методическая тема самообразования	
Цель самообразования	
Задачи самообразования	
План работы по теме самообразования	
Дата предоставления результатов (этапа) самообразования	
Форма предъявления результатов самообразования	
Комментарии и/или рекомендации педагога наставника	

### 20\_\_/20\_\_ учебном году (2-й год работы)

Методическая тема школы	
Методическая тема МО	
Методическая тема самообразования	
Цель самообразования	
Задачи самообразования	
План работы по теме самообразования	
Дата предоставления результатов (этапа) самообразования	
Форма предъявления результатов самообразования	
Комментарии и/или рекомендации педагога наставника	

### 20\_\_/20\_\_ учебном году (3-й год работы)

Методическая тема школы	
Методическая тема МО	
Методическая тема самообразования	
Цель самообразования	
Задачи самообразования	
План работы по теме самообразования	
Дата предоставления результатов (этапа) самообразования	
Форма предъявления результатов самообразования	
Комментарии и/или рекомендации педагога наставника	

### 20\_\_/20\_\_ учебном году (4-й год работы)

Методическая тема школы	
Методическая тема МО	
Методическая тема самообразования	
Цель самообразования	
Задачи самообразования	
План работы по теме самообразования	
Дата предоставления результатов (этапа) самообразования	

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_

Педагог – наставник \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_

Форма предъявления результатов самообразования	
Комментарии и/или рекомендации педагога наставника	

**20\_\_ /20\_\_ учебном году (5-й год работы)**

Методическая тема школы	
Методическая тема МО	
Методическая тема самообразования	
Цель самообразования	
Задачи самообразования	
План работы по теме самообразования	
Дата предоставления результатов (этапа) самообразования	
Форма предъявления результатов самообразования	
Комментарии и/или рекомендации педагога наставника	

## Дневник педагога-наставника

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_

Педагог – наставник \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_

## 5.1. Посещение педагогом-наставником уроков (занятий) молодого специалиста

№	Дата	Форма и тема мероприятия	Выводы по результатам посещения
1	Октябрь	Урок по теме «...» Классный час ... Внеурочное мероприятие	1. ... 2. ... <...>
2	Декабрь		
3	Февраль		
4	Апрель		

## 5.2. Посещение молодым специалистом уроков (занятий)

№	Дата	Форма и тема мероприятия	Выводы по результатам посещения
1	Сентябрь	Урок по теме «...» Классный час ... Внеурочное мероприятие	1. ... 2. ... <...>
2	Ноябрь		
3	Январь		
4	Март		

## 5.3. Проведение консультаций по работе с школьной документацией и по организации учебного процесса (по запросу со стороны молодого специалиста)

№	Дата проведения	Тематика консультаций и бесед

## 5.4. Участие молодого специалиста в мероприятиях

№	Дата посещения	Уровень мероприятия (школа, округ район, город, регион)	Степень участия (слушатель, выступление)	Наименование мероприятия	Результат (подтверждающий документ)

## 5.5. Результаты педагогической деятельности

Класс	Предмет	Средний бал годовой оценки по предмету	Качество обученности (в %)	Качество успеваемости (в %)

С предоставленной информацией ознакомлены:

Молодой специалист \_\_\_\_\_

подпись

И.О. Фамилия

## Отчет педагога-наставника

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_

Педагог – наставник \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_

В целях научно - методического сопровождения молодого педагога в период адаптации и профессионального становления, привития молодому специалисту интереса к педагогической деятельности и создания условий для самореализации, для приобретения молодыми специалистами практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, их закрепления в образовательной организации в 20\_\_-20\_\_ учебном году в МАОУ СШ №149 была организована работа по наставничеству.

В текущем учебном году в работе наставником мною была поставлена основная цель: ...

Для реализации поставленной цели, мною были поставлены следующие задачи:

1. ....

2. ....

3. ....

Работа в этом году велась по следующим направлениям:

- школьная документация;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- методическое сопровождение молодого учителя;
- организация воспитательной работы в классе;
- ...
- ...

В начале года было проведена диагностика профессиональных затруднений учителя - молодого специалиста. На основе этого мною был составлен индивидуальный план педагогического роста, который включал в себя следующие вопросы обучения:

- ...
- ...
- ...
- ...

Для адаптации молодого учителя в коллективе, выработки своей системы преподавания, формирования индивидуального стиля педагогической деятельности педагогом-наставником были организованы консультации:

- ...
- ...
- ...

Учебный год	20__ /20__
Количество организованных консультаций	

С целью углубления профессиональных знаний и умений был организован цикл теоретических занятий по темам:

- ...
- ...
- ...

А также проведен цикл практических занятий по следующим темам:

- ...
- ...
- ...

Учебный год	20__ /20__
Количество посещенных теоретических и практических занятий	

С целью знакомства с педагогическим «почерком» молодого специалиста ....., методами и формами работы, выявления затруднений, оказания методической помощи было организовано посещение его/ее уроков:

№	Тема урока	Положительные аспекты выявленные в ходе посещения и анализа уроков	Проблемы выявленные в ходе анализа урока
---	------------	--	--



Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_

Педагог – наставник \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_


Все уроки были проведены на базовом уровне. Были даны рекомендации:

- ...
- ...
- ...

Учебный год	20__ /20__
Количество посещенных уроков молодого специалиста	
Кол-во посещенных воспитательных и внеклассных мероприятий молодого специалиста	

Молодому специалисту была оказана методическая помощь и поддержка в случаях профессиональных затруднений, активно привлекала молодого специалиста к участию в методической работе школы через выступления на заседаниях МО, участию в различных семинарах, вебинарах и конкурсах. Следует отметить высокую активность молодого педагога в указанных мероприятиях:

- ...
- ...
- ...

Учебный год	20__ /20__
Количество посещенных мероприятий	
Из них:	
школьный уровень	
районный уровень	
муниципальный уровень	
региональный уровень	
всероссийский уровень	

**Курсовая подготовка молодого специалиста:**

Учебный год	20__ /20__
Очная форма	
Заочная форма	

Анализ процесса адаптации молодого специалиста показал, что имеются сильные и слабые стороны в педагогической деятельности. Молодой специалист успешно проходит период профессиональной адаптации, налаживает устойчивый контакт с учащимися, применяет информационно-коммуникативные технологии в работе с учащимися, активно участвует в методической работе МО и школы. Стиль отношений учителя с обучающимися доброжелательный и внимательный.

Однако были выявлены следующие проблемы:

- ....
- ....
- ....

В целом, задачи, поставленные перед наставником на 20\_\_ /20\_\_ учебный год, выполнены.

В следующем году следует:

Молодому специалисту:

1. ...
2. ....
3. ....
4. ....

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_  
Педагог – наставник \_\_\_\_\_  
Молодой специалист \_\_\_\_\_

5. ....

Педагогу наставнику:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

Заместителю директора по УВР:

1. ...

2. ....

Отчет подготовлен:

Педагог-наставник

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С отчетом ознакомлен(а):

Молодой специалист

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Отчет молодого специалиста

Методическое объединение учителей \_\_\_\_\_

Педагог – наставник \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_

За отчетный 2020-2021 учебный год мной осуществлялась работа по следующим направлениям:

Самообразование

- 1.1. Курсы повышения квалификации
- 1.2. Участие в семинарах, конференциях (тема, когда и где)
- 1.3. Изучение педагогической, научно-методической литературы
- 1.4. Взаимопосещение уроков (сколько уроков посетили)

Собственно-педагогическая деятельность:

- 2.1. Открытые уроки (тема, дата, класс).
- 2.2. Выступление на заседаниях ШМУ (ШУМО), Педагогических советах (тема, дата)
- 2.3. Участие в конкурсах, семинарах, конференциях (достижение)

Работа с детьми:

- 3.1. Классы, в которых работал(а)
- 3.2. Качество успеваемости и знаний (в сравнительном разрезе по четвертям и за год)
- 3.3. Работа с одаренными детьми (участие в конкурсах, указать достижения)
- 3.4. Работа со слабоуспевающими обучающимися
- 3.5. Работа с родителями, классное руководство

Выводы: итоги работы (степень выполнения плана работы, проблемы, с которыми столкнулись в течение года). Прогнозирование работы на новый учебный год (что планируете провести, где участвовать).

Отчет подготовлен:

Молодой специалист

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

С отчетом ознакомлен:

Педагог-наставник

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия