

Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей №2
г.Рыбинск Ярославской области

П Р И К А З

от 1 сентября 2023 года

№01-01/232-13

Об организации горячего питания
учащихся 1-11 классов
в 2023-2024 учебном году

На основании Закона Ярославской области от 19.12.2008 года № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» с изменениями, постановления Правительства Ярославской области от 21.08.2020 № 701-п, постановления Администрации городского округа город Рыбинск от 30.12.2011 года № 4610 (с изменениями от 03.09.2012 № 3375, от 28.12.2012 № 4927, от 03.02.2015 № 280, от 22.01.2019 № 178, от 16.09.2020 №2112), приказа Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск от 01.09.2023 № 053-01-09/386 «О предоставлении бесплатного питания в общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году» и в целях обеспечения горячим питанием учащихся 1-11 классов лицея в 2023-2024 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

С 01 сентября 2023 года до 31 мая 2024 года в дни учебных занятий:

1. Обеспечить горячим питанием на бесплатной основе следующие категории обучающихся:

1.1. Одноразовым горячим питанием:

1.1.1. обучающихся по образовательным программам начального общего образования;

1.1.2. обучающихся 5- 11 классов:

- признанных инвалидами;
- состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;
- находящихся под опекой, опекунам которых не выплачиваются средства на содержание ребенка;
- из малоимущих семей;
- оба родителя которых являются инвалидами 1 и 2 групп по зрению;
- в возрасте до 18 лет, эвакуированных и перемещенных из зон отчуждения и отселения, проживания с правом отселения, включая тех, кто на день эвакуации находился во внутриутробном состоянии, а также детей первого и последующего поколения граждан, родившихся после радиоактивного облучения в результате Чернобыльской аварии одного из родителей;
- детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);
- находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и имеющих проблемы в установлении права на бесплатное питание (по решению межведомственной комиссии);
- детям, родители которых проходят военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции.

1.2. Двухразовым горячим питанием обучающихся 1-11 классов:

- детей многодетных семей, имеющих статус малоимущих;
- детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Соблюдать право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающимися, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в образовательной организации, до окончания обучения.

3. В соответствии с режимом учебных занятий обеспечить и требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 организовать перемены для организации школьного горячего питания продолжительностью 20 минут.

4. Размещать ежедневно в обеденном зале и на официальном сайте лицея в разделе «Горячее

5. Обеспечить на заявительной основе в дни учебных занятий выдачу набора продуктов питания учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации детям:

- обучающимся по образовательным программам начального общего образования;
- признанных инвалидами;
- состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- находящимся под опекой, опекунам которых не выплачиваются средства на содержание ребенка;
- из малоимущих семей;
- детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих);

6. Обеспечить на заявительной основе в дни учебных занятий выдачу набора продуктов питания в двухкратном размере учащимся, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации:

- детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих;
- детям с ограниченными возможностями здоровья.

7. Утвердить должностные обязанности классных руководителей 1-11 классов (Приложение №1).

8. Классным руководителям 1-11 классов провести разъяснительную работу с родителями детей, получающих горячее питание за родительские средства, о необходимости оплаты питания ребёнка на неделю вперёд для формирования необходимого запаса продуктов и своевременного расчета производимой продукции.

9. Классным руководителям 1-11 классов довести информацию до родителей (законных представителей) обучающихся, относящихся к бесплатным (льготным) категориям:

- О возможности обеспечить на заявительной основе выдачу набора продуктов школьного питания на сумму стоимости питания обучающимся по состоянию здоровья на дому и относящимся к указанным категориям, получающим бесплатное питание в период образовательной деятельности.

- Разъяснить родителям, что заявления о предоставлении бесплатного питания, поданные в период с 01 июня по 29 августа текущего года, рассматриваются до 01 сентября текущего года; поданные после 29 августа текущего года в течение учебного года – в течение трёх рабочих дней с момента регистрации заявления или после официального ответа Департамента по социальной защите населения г.Рыбинска на запрос о подтверждении права на социальную льготу.

10. Назначить куратором направления, связанного с организацией питания школьников заместителя директора по УВР Павлову Наталью Ивановну, ответственной за разработку комплексного плана «Совершенствование организации питания обучающихся в лицее» на 2023-2024 учебный год с обязательным включением разделов «Работа с обучающимися», «Работа с родителями», «Работа с педагогами», «Мониторинг организации питания», «Контроль» и наличие информационных материалов по направлению:

- Информационный стенд с нормативной базой, графиком работы столовой, меню примерным двухнедельным меню, телефонами ТД «На Сенной» и иными официальными документами в помещении обеденного зала;

- Информационный стенд по пропаганде здорового питания для обучающихся;

- Информационный стенд для родителей с нормативной базой по льготному питанию, примерным меню, информацией об ответственном за организацию питания, времени приема документов в месте, свободном для доступа родителей;

- Страничка на сайте лицея с нормативной базой, циклическим меню, ежедневным меню с фотографией порций, графиком работы столовой, методическими материалами, фото, комплексным планом, детскими работами и др.

11. Назначить ответственной за организацию питания школьников 1-11 кл. Батурину Любовь Николаевну, которая должна:

- осуществлять приём и регистрацию заявлений родителей обучающихся 1-11 кл. на предоставление бесплатного питания в установленном порядке в журнале регистрации,

- вести ведомости бесплатного питания по каждой категории,
- обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися бесплатного и льготного питания, в течение трех лет,
- представлять до 15 числа каждого месяца информацию о количестве обучающихся, получающих льготное питание по всем категориям, специалисту отдела развития общего и дополнительного образования (сентябрь- апрель);
- представлять до 01 числа месяца, следующего за отчетным, бухгалтерскую отчетность в группу питания МУ «Центр обеспечения функционирования»;
- направлять ответственному за работу сайта Смирнову Максиму Валерьевичу утверждённое директором ежедневное меню для размещения в папке food, фото приготовленных блюд;
- осуществлять регистрацию заявлений и оформление справок о получении /не получении обучающимися бесплатного питания.

12. Заведующей производством школьной столовой Смирновой Ларисе Анатольевне:

- организовать работу школьного буфета и обеспечить достаточный ассортимент продукции;
- организовать питьевой режим (бутилированной водой) обучающихся;
- размещать ежедневно в обеденном зале меню, в котором указывается наименование и объём блюд.

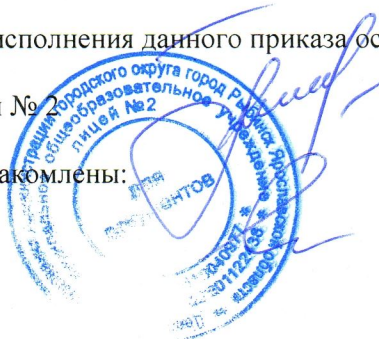
13. Педагогическим работникам обеспечить систематическую работу по плану «Совершенствование организации питания обучающихся в лицее» на 2023-2024 учебный год.

14. Педагогическим работникам осуществлять постоянный контроль за соблюдением гигиенических требований к обучающимся перед посещением столовой.

15. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор лицея № 2

С приказом ознакомлены:



П.Е.Щедрина

Н.И. Павлова
Л.Н.Батурина