

П Р И К А З

от 24 марта 2023 г.

№01-01/71-06

Об организации проведения
всероссийских проверочных работ
в 4-8 классах в 2023 году

В соответствии с приказом Рособнадзора от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», с приказом департамента образования г.Рыбинска от 13.02.2023г. №053-01-05/65, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы для учащихся 4-8 классов в штатном режиме в период с 15.03.2023 по 20.05.2023.
2. Подготовить Порядок проведения ВПР в лицее в соответствии с региональным Порядком и методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 10.02.2020г. №13-35.
3. Утвердить график проведения Всероссийских проверочных работ в 2023 году (Приложение №1).
4. Утвердить состав предметных экспертных комиссий по проверке ВПР в 2023 г.:

№	Учебный предмет	Класс	ФИО председателя экспертной комиссии	ФИО членов экспертной комиссии
1	Русский язык	4	Шишко Н.С.	Антонова Е.П. Давыдова Н.С. Трушина Н.В.
2	Математика	4		
3	Окружающий мир	4		
4	Русский язык	5-8	Громова И.В.	Богословская И.В. Лапина М.О. Острогорская О.А. Подхалюзина Н.А.
5	Математика	5-8	Григорьева И.В.	Девкина И.В. Кононова И.И. Мещанинова О.О. Смирнова О.В. Тихомирова Н.Н.
6	Биология	5-8	Павлова Н.И.	Колодезнева Л.А. Смирнов М.В. Шмакова С.М.
7	Химия	8	Павлова Н.И.	Соколова О.В. Шмакова С.М.
8	Физика	7-8	Павлова Н.И.	Капустина Н.А. Смирнова О.В. Челидзе А.Э.
9	География	5-8	Павлова Н.И.	Смирнов М.В. Челидзе А.Э.

10	История	5-8	Громова И.В.	Жученко И.И.
11	Обществознание	5-8		Лебедева Е.К. Трифанов А.Е.
12	Английский язык	7	Громова И.В.	Воронова Ю.С. Карулина С.Я. Клинышева Т.В.

5. Организовать **общественное наблюдение** за проведением ВПР в каждом классе одной параллели с привлечением представителей родительской общественности, сотрудников и администрации лицея. Акты контроля выставить в АСИОУ (ответственная – заместитель директора по УВР Павлова Н.И.)
6. **Провести 31 марта 2023 г. в 9.00 часов** в кабинете № 216 инструктивное совещание с членами предметных экспертных комиссий по вопросам ознакомления с Порядком и графиком проведения ВПР и проверки всероссийских проверочных работ учащихся в соответствии с критериями и инструкциями.
7. Ответственному за работу сайта Смирнову М.В. своевременно размещать Порядок, локальные акты, график ВПР на тематической страничке «ВПР» сайта лицея для ознакомления учащихся и их родителей (законных представителей).
8. Классным руководителям 4-8 классов своевременно доводить информацию о проведении, Порядке и графике ВПР до учащихся и их родителей, используя очно-заочные способы передачи информации.
9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10. Организация подготовки и проведения ВПР:

- Скачать в личном кабинете в ФИОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников по классам.

- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

- Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

- Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме

сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР. Педагогическим работникам проверить работы учащихся в течение 3 рабочих дней после проведения ВПР в соответствии с критериями их оценивания, внести данные в форму сбора результатов ВПР и сдать Мокроусовой Е.Ю. до 26.04.2022 (1 поток), до 21 мая 2022 года (2 поток).

11. Классным руководителям 5-8 классов ознакомить учащихся и их родителей с графиком проведения всероссийских проверочных работ и изменениях в расписании занятий, используя очные и дистанционные формы распространения информации о проведении ВПР.

12. Организаторам ВПР сдать протоколы проведения ВПР заместителям директора по УВР Павловой Н.И. и Шишко Н.С. в день проведения ВПР.

13. Результаты ВПР засчитывать в качестве промежуточной аттестации в 4 четверти и (или) итоговой контрольной работы по данному учебному предмету. Все результаты ВПР, включая неудовлетворительные отметки, выставить в электронный журнал в графу ВМ (внутренний мониторинг) в течение 7 дней после проведения работы.

14. Педагогическим работникам провести анализ работ ВПР и работу над ошибками с учениками в классе в течение 7 дней после её проведения.

15. Обеспечить хранение работ участников до 1 апреля 2024 г. у заместителей директора по УВР Павловой Н.И. и Шишко Н.С.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор лицея №2



П.Е.Щедрина

С приказом ознакомлены

И.В. Громова

Н.И. Павлова

Н.С.Шишко