

**Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс имени Б.Н. Богачева»**

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МОУ СОШ «Образовательный комплекс
имени Б.Н. Богачева»
от 01.10.2025г. № 01-01/01-02
П.Е. Щедрина

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников Центра развития ребенка – детского сада**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательного комплекс имени Б.Н. Богачева» (далее — МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Б.Н. Богачева»).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников Центров развития ребенка – детских садов МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Б.Н. Богачева» (далее – ЦРР), устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в ЦРР для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ЦРР, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие ЦРР, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей.

2.1.2. Получение психолого-педагогической помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии соответствующих условий).

2.1.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.4. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях.

2.1.5. Поощрение за успехи в физкультурной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.6. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Центре развития ребёнка - ЦРР образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.7. Иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Б.Н. Богачева».

3. Правила посещения ЦРР

3.1. Режим работы ЦРР и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами МОУ СОШ «Образовательного комплекса имени Б.Н. Богачева».

3.2. Основу образовательной деятельности в ЦРР составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в ЦРР распорядок и режим занятий.

3.3. Приводят в ЦРР и забирают из ЦРР воспитанников родители (законные представители) лично, не передоверяя его посторонним; членам семьи, не достигшим 18-летнего возраста; лицам, с признаками алкогольного опьянения.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего ЦРР об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.

3.4. Работники ЦРР обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из ЦРР.

Руководитель ЦРР в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.5. Прием детей в Центра развития ребёнка - детский сад осуществляется в рабочие дни ЦРР с 07.00 до 09.00 в группы полного дня (12-часового пребывания);

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы.

3.6. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из ЦРР до 19.00

3.6.1. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя ЦРР о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего Центром развития ребёнка - детским садом.

Руководитель ЦРР по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о данной ситуации уполномоченные органы и организации.

4. Требования к охране здоровья воспитанников

4.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

4.2. Воспитанники, выявленные медицинским работником в течение дня с признаками заболевания или воспитанники с подозрением на заболевание в ЦРР не принимаются.

4.3. Воспитанников, выявленных медицинским работником в течение дня с признаками заболевания, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц и дают направление в медицинскую организацию.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в ЦРР здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания воспитанники принимают в ЦРР только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение (медицинскую справку).

4.8. В ЦРР запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные средства, за исключением случаев оказания медицинской организацией первичной медицинской помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным средствам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в ЦРР.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают ЦРР в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Воспитатель вправе дать рекомендации родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника рекомендуется иметь:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- форма для физкультурных занятий.

5.4. Порядок расположения вещей в детских шкафчиках поддерживают родители (законные представители). Санитарное состояние шкафчиков - уполномоченные лица ЦРР.

6. Правила организации питания

6.1. ЦРР организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания воспитанников в ЦРР.

6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

7.1. Общая продолжительность прогулок с воспитанниками составляет не менее 3-4 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5–7 лет — при температуре воздуха ниже минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с.

7.2. Организованный выход воспитанников за пределы территории ЦРР осуществляется с согласия родителей (законных представителей) и директора МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Б.Н. Богачева» по согласованию с учредителем.

7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием образовательной деятельности.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1. Педагогические и иные работники ЦРР обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в ЦРР, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ЦРР, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом (при отсутствии санитарно-эпидемиологических ограничений).

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя ЦРР к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники ЦРР доводят до воспитанников информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу ЦРР и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками ЦРР и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории ЦРР, а также въезд на территорию ЦРР осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию ЦРР.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в ЦРР вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, электронные устройства, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

9.7. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях ЦРР и на его территории.

9.8. В помещениях и на территории ЦРР запрещается употреблять никотинсодержащую продукцию, употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из ЦРР с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя ЦРР, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Руководитель ЦРР вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

9.10. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья воспитанников в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.