

ПРИКАЗ

21.06.2024

№01-01/167-01

«Об организации индивидуального отбора  
для профильного обучения в 10 классе  
на 2024-2025 учебный год»

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», приказом Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск от 08.05.2024 № 653-01-09/211 «Об утверждении сроков проведения индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования», положением об организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 2 для получения среднего общего образования (профильное обучение) на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 11.07.2024 индивидуальный отбор учащихся в 10 класс на 2024-2025 учебный год для получения среднего общего образования по трем профилям:

- технологический профиль – 30 мест (углубленное изучение следующих предметов: математика, физика, информатика);
- естественно-научный профиль – 25 мест (углубленное изучение следующих предметов: химия, биология);
- гуманитарный профиль – 27 мест (углубленное изучение следующих предметов: обществознания и история или обществознание и английский язык).

1.1. Организовать прием заявлений и оригиналов документов:

- лично 04.07.2024 с 09.00 до 16.00 в кабинете 224 с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований;
- через Единый портал государственных и муниципальных услуг прием заявлений 04.07.2024 с 09.00 до 16.00, прием оригиналов документов 05.07.2024 с 09.00 до 14.00.

1.2. Назначить ответственной за прием документов Сусеклеву Т.В., секретаря лицея. Секретарю лицея Сусеклевой Т.В. заявления и документы, представленные родителями (законными представителями), регистрировать в журнале приема заявлений.

1.3. Утвердить состав комиссии по проведению экспертизы документов, поданных на индивидуальный отбор для обучения в профильном 10 классе:

- Председатель комиссии – заместитель директора по УВР Громова И.В.

– Члены комиссии: Лебедева Е.К., классный руководитель 9А класса, Мокроусова Е.Ю., классный руководитель 9Б класса, Юрченко О.Б., классный руководитель 9В класса, Сусеклева Т.В., секретарь.

1.4. Провести экспертизу документов, составить рейтинг учащихся и оформить решение комиссии по проведению экспертизы документов 11.07.2024 с 14.00 до 16.00.

1.5. Комиссии по индивидуальному отбору подготовить протокол по итогам рейтинга учащихся в профильные 10 классы 12.07.2024 до 16.00.

1.6. Заместителю директора по УВР Громовой И.В. довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) информацию об итогах индивидуального отбора и разместить эту информацию на сайте и информационном стенде лицея с 12.07.2024 до 15.07.2024.

2. Организовать прием заявлений по апелляциям о несогласии с результатами индивидуального отбора 16.07.2024 с 10.00 до 12.00 и 17.07.2024 с 10.00 до 12.00 кабинет 221.

2.1. Утвердить состав конфликтной комиссии для рассмотрения апелляций о несогласии с результатами индивидуального отбора:

– Председатель комиссии – заместитель директора по УВР лицея №2 Громова И.В.

– Члены комиссии: Кононова И.И., учитель математики, Никанова О.Г., учитель английского языка, Шмакова С.М., учитель биологии.

2.2. Конфликтной комиссии провести повторную экспертизу документов, предоставленных для индивидуального отбора. В случае удовлетворения апелляции внести изменения в рейтинг учащихся и подготовить протокол с внесенными изменениями 17.07.2024 с 13.00 до 15.00.

2.3. Заместителю директора по УВР Громовой И.В. довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) информацию о решении конфликтной комиссии по поданным апелляциям и разместить эту информацию на сайте и информационном стенде лицея 17.07.2024 до 17.00.

3. Организовать прием заявлений по зачислению в лицей для получения среднего общего образования и для профильного обучения в 10 классе по результатам индивидуального отбора 18.07.2024 и 19.07.2024 с 09.00 до 14.00 кабинет 224.

4. Классным руководителям 9-х классов довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) перечень документов, необходимых для зачисления в профильные 10 классы, в соответствии с Положением об организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение лицей №2 для получения среднего общего образования (профильное обучение) на 2024-2025 учебный год, размещенного на информационном стенде и сайте лицея.

5. Издать приказ о зачислении обучающихся для получения среднего общего образования и для профильного обучения в лицее в течение 5 дней, не позднее 24.07.2024.

6. Заместителю директора по УВР Громовой И.В. разместить настоящий приказ на сайте и информационном стенде лицея до 28 июня 2024 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Щедрина П.Е.